

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（2020年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 48623.76 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 8,600 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 5.65 | 時間 |
|-----------------------------|----------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|

(Ⅱ) 生産活動

前々年度（2019年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 22,176,429 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 22,335,155 | 円 | 収支 | -158,726 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|----------|---|

前年度（2020年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|--------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 19,414,551 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 19,319,993 | 円 | 収支 | 94,558 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|--------|---|

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（2020年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等に定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 0名
 ※取得を進めた免許等：調理師、栄養士、食品衛生責任者他
 就業規則第37条で定めてる

②利用者を職員としての登用する制度

◎職員として登用した人数 0名
 ◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している
 ◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している
 就業規則第8条で定めてる

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数 0名
 就業規則第19条5で定めてる
 在宅勤務規定あり

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数 0名
 ※実施した期間：●月●日～●月●日
 就業時間（コアタイム）：●時●分～●時●分
 職務内容：○○○

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数 14名
 ※実施した期間：年間
 就業時間（短時間）：10時00分～15時00分or9時30分～14時45分等
 職務内容：調理、洗浄

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数 名
 ※実施した期間：年間
 就業規則第19条4で定めてる

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数 0名
 ◎計画的付与制度を活用した人数 18名
 ※取得した制度 有給休暇の時間単位取得
 計画的付与制度
 取得した期間：7/22、7/23、8/9、8/13、12/29
 ※但し勧奨なので本人の意思が優先

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数 名
 就業規則第9条で定めてる

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありと場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している
 ◎研修実施回数 外部 3回/内部 1回
 ・2020/8/24、就労支援フォーラム
 ・2021/2/1、2 経営改善オンライン研修
 ・2021/3/8 サボカレ内部研修（虐待防止）

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 4回
 ・2020/12/8 東京都ソーシャルファームセミナー（パソナ委託）100人
 ・2021/2/19 パワーアップセミナーヤマト福祉財団200人
 ・2020/12/11 富山県障害者工賃向上支援事業50人
 ・2020/10/23 宮崎県工賃向上セミナー 80人

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している
 ◎他の事業所の視察・実習を受け入れている
 総合支援センターやまびこ見学
 相談支援事業所みゆう、オアシスの郷見学
 クオケア見学

④販路拡大の高談会等への参加

◎販路拡大の高談会等への参加回数 1回
 パーチャルフードメッセ京都

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している
 ◎当該人事評価制度を周知している

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している
 ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している
 ※配置期間 ●月●日～●月●日
 就業時間
 職務内容 ○○○

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている
 ※評価を受けた日 ●月●日
 第三者評価機関 ○○○

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている
 ※認証を受けた日 ●月●日
 規格等の内容 ○○○

(※)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。